

## 津田塾大学 津田梅子記念交流館 交流館プログラム 受講規約

交流館プログラムにお申込みされる前に必ずご一読ください。お申込みいただいた時点で、受講規約に同意したものとさせていただきます。

### 1. 交流館プログラムについて

津田梅子記念交流館（以降、交流館）は、津田塾大学創立 100 周年を記念し、卒業生を始め、多くの方々のご寄付のもとに設立されました。交流館は、卒業生、在学生そして地域の方々との交流の場として〈津田塾フォーラム〉を提供します。〈津田塾フォーラム〉では、生涯にわたる学びを支援するために様々な交流館プログラム（公開講座、講演、展示、コンサートなど）を実施しています。

交流館に開かれる〈津田塾フォーラム〉は、生涯学習を支援するために3つの柱をたて活動しています。

- ・ Innovative/Gender 創造・可能性・挑戦
- ・ Multicultural/Global 国際理解・人権・環境
- ・ Creative/Spiritual 思想・文化・芸術

### 2. 受講申込方法

交流館プログラムを受講するには、事前のお申込みが必要です。お申込み方法は下記の通りです。

- 1) インターネットまたは電話でお申し込みください。インターネットでのお申し込みは、津田塾大学 津田梅子記念交流館 Web サイトの「受講申込・受講料支払方法」のページの「お申込フォーム」に必要事項を入力の上送信してください。お申込フォームをご送信いただいた後、経営企画課より返信メールをお送りいたします。

津田塾大学 津田梅子記念交流館 Web サイト：<https://koryukan.tsuda.ac.jp/>

申込締切日および入金締切日は、基本的に各プログラムの開講7日前（休日の場合は翌日）です。ただし、締切日以降、開講が決まっており、定員に余裕があるプログラムは、開講日前日（休日を除く）までに入金の確認ができた場合に限りお申し込みができます。

- 2) 申込受付は基本的に先着順です。申込者多数の場合抽選となるプログラムは、Web サイトの各プログラムの詳細を紹介しているページに記載します。

- 3)お申込み後、所定の受講料の払い込みをもって、受講手続きは完了となります。
- 4)原則入金確認のご連絡はいたしません。ご確認を必要とする場合は、経営企画課にメールでお問い合わせください。
- 5)受講料のお支払い前でキャンセルする場合は、必ず経営企画課に電話（042-342-5146）またはメール（[forum@tsuda.ac.jp](mailto:forum@tsuda.ac.jp)）でご連絡ください。ご連絡なくキャンセルされた場合は、受講料を全額お支払いいただくことがあります。受講料のお支払いがないことをもって受講キャンセルとはなりません。
- 6) 受講料納入後、受講をキャンセルする場合は、開講日前日（休日を除く）までにご連絡ください。所定の「キャンセル申出書」をお送りします。必要事項をご記入の上、1週間以内にご返送ください。納入済みの受講料については、キャンセルのお申し出があった日に応じて、振込手数料および次のキャンセル料を差し引いた受講料をご指定の銀行口座へ振込返金いたします。
- 開講日から起算して14日前（休日の場合は前日）以上の場合は、無料
  - 開講日から起算して13日前から8日前（休日の場合は前日）までは、2,000円
  - 開講日から起算して7日前から1日前（休日の場合は前日）までは、受講料の50%（なお、受講料のキャンセル料が2,000円を下回る場合は、キャンセル料は受講料と同額同額とします。）
- 講座開講日当日以降のキャンセルは原則としてできません。受講料、および購入したテキスト代の返金はいたしません。

### 3. 一般の方の受講料支払方法

ゆうちょ銀行または三菱UFJ銀行の口座にお振り込みください。振込手数料は自己負担となります。

- 1)ゆうちょ銀行 口座番号：00160-7-561649 口座名：学校法人 津田塾大学  
銀行備え付けの払込取扱票をご使用ください。  
※払込取扱票の通信欄に、必ず「プログラム番号」をご記入ください。  
※振替払込請求書兼受領証は払い込みの証拠となるものです。大切に保管してください。
- 2)三菱UFJ銀行 鷹の台出張所 普通預金 0018300  
口座名：学校法人津田塾大学（ガク）ツダジユクダイガク  
※「依頼人番号入力画面」で必ず「プログラム番号」を入力してください。

#### 4. 津田塾大学在学生の受講料の支払について

- 1) 本学在学生は受講料の半額が免除されます。
- 2) キャンパス内に設置されている証明書自動発行機で受講料を支払い、出力された「証明書・申請書申込書」に必要事項を記入し必ず経営企画課（津田梅子記念交流館）または、千駄ヶ谷キャンパス事務室に提出してください。「証明書・申請書申込書」をご自身で持っているだけでは、受付完了とはなりません。
- 3) 受講申込後にキャンセルする場合は、必ず経営企画課にお電話（042-342-5146）またはメール（[forum@tsuda.ac.jp](mailto:forum@tsuda.ac.jp)）でご連絡ください。連絡なくキャンセルされた場合は、半額免除後の受講料をお支払いいただくことがあります。受講料のお支払いが無いことをもって受講キャンセルとはなりません。

#### 5. 受講にあたって

- 1) 大学構内への入構の際は、正門脇の守衛所でお名前を確認させていただきます。入構の手続き後、所定の教室で受講してください。
- 2) 受講申込者以外の方の同伴や見学は、基本的にお断りしています。お子様の付添をご希望の方は、事前にご連絡ください。プログラム開催時間中は別の場所でお待ちいただくことになります。
- 3) 体調不良の場合のご参加はご遠慮ください。プログラム開催中に体調不良となった場合は、必ず講師または経営企画課職員へお申し出ください。
- 4) プログラムの写真撮影、録画、録音はお断りしています。
- 5) 貴重品は必ず手元に置きご自身で管理し、盗難・紛失にはご注意ください。本学では一切の責任を負いかねます。大学内やプログラム中に被害に遭われた場合は、経営企画課までご相談ください。
- 6) 非常口や避難経路などは、あらかじめご確認ください。受講中に大地震等が発生した場合は、講師および大学スタッフの指示に従ってください。
- 7) プログラム中は、携帯電話の電源をお切りになるかマナーモードに設定の上、通話

はご遠慮ください。

- 8) キャンパスには、公共交通機関を利用してご来校ください。構内に駐車場のご用意はございません。特別な事情により車両でのご来校をご希望の場合は、経営企画課までご相談ください。
- 9) 大学構内は全面禁煙です。
- 10) 教室設備・備品等は、丁寧に扱ってください。故意による破損が認められる場合は、弁償していただくことがあります。
- 11) 講師や他の受講生の迷惑となる行為、プログラムの進行を妨げる行為があった場合、経営企画課の判断で受講をお断りすることがあります。

例)

- ・プログラム中に大声を発するなど、プログラム内容から逸脱した行為によってプログラムの進行を妨げる
- ・講師や他の受講生への付きまとい
- ・講師や他の受講生に対する暴言や誹謗中傷
- ・泥酔状態での受講
- ・キャンパス内での飲酒・喫煙
- ・経営企画課の関知しない物品販売、金品授受等の行為
- ・政治・宗教団体への勧誘行為、パンフレットの配布、署名活動等
- ・その他プログラムの進行を妨げる行為、講師や他の受講生の迷惑となる行為

## 6. 講座定員・開講中止

交流館プログラムには定員が設けられています。基本的には申込受付は先着順のため、定員になり次第締め切ります。また、定員を拡大して受け入れる場合があります。抽選となっているプログラムは、プログラム紹介のページに記載してあります。

原則として、最少開講人数は5人です。お申し込みが少なく最少開講人数を満たすことができない場合、その他、やむを得ない理由により開講を中止または延期する場合があります。開講中止は、プログラム初回の前日（前日が休業日のときは前開室日）から起算して、10日前までに決定します。開講中止が決まった場合、お申し込みが完了している受講生の皆様には基本的にメールでご連絡します。また、津田塾大学 津田梅子記念交流館 Web サイトトップの新着情報に掲載いたします。受講料は、全額銀行振込にて返金します。受講料振込の際にかかった手数料等は返金いたしません。

## 7. 休講・補講

天候不良や担当講師の都合（病気・事故等）、災害またはストライキ等のために公共交通機関が運休になった場合等、その他やむを得ない事情によりプログラムを休講とすることがあります。休講とする場合は、メールでご連絡します。なお、気象状況の悪化が十分に予測できる場合は、プログラム実施日の前日までに休講を決定する場合があります。また、天変地異等不測の事態の場合は上記の対応をいたしかねる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

休講により規定のプログラム回数を満たせない場合は、補講を行います。補講に出席できない場合でも受講料は返金いたしかねますのでご了承ください。

休講・補講が決定した場合の詳しい情報は、お申込みが完了している受講生の皆様にはメールでご連絡します。また、津田塾大学 津田梅子記念交流館 Web サイトトップの新着情報に掲載いたします。

休講回数が多く補講が開催できない場合など、規定のプログラム回数を満たすことができない場合は、未開講分のプログラム回数に応じた受講料を、ご指定の金融機関口座に振込にて返金します。休講および補講の際に生じた交通費等の損害は補償いたしかねますのでご了承ください。

## 8. 受講証明書の発行について

「英語教員のためのワークショップ」、「数学教員のためのワークショップ」については、受講証明書の発行が可能です。受講証明書が必要な場合は、事前にメールでご連絡下さい。プログラム当日、受付でお渡しします。

## 9. 個人情報の取り扱いについて

交流館プログラムお申し込みの手続きをいただくことで、下記の個人情報のお取り扱いについて同意されたものといたします。手続きの際に提出された個人情報は、次の利用目的においてお取り扱いをいたします。

- 1 受講手続きおよび事務連絡
- 2 プログラム名簿の作成
- 3 プログラムの円滑な進行補助
- 4 プログラム案内・資料・アンケート等の送付

取得した個人情報は利用に際し、津田塾大学「個人情報保護方針」ならびに「個人番

号及び特定個人情報の適正な取扱いに関する基本方針」にもとづき、情報の漏えい、流出、不正利用がないよう必要かつ適切な管理を行ってまいります。ご本人の同意なしに第三者に開示・提供することはありません。

#### 10. 受講規約について

本規約のほか必要に応じて細則を設けることがあります。細則は本規約の一部を構成するものとなりますので、ご了承ください。本規約及び細則は事前の予告なく変更することがあります。

#### お問い合わせ先

津田塾大学 経営企画課（津田梅子記念交流館）

Email : [forum@tsuda.ac.jp](mailto:forum@tsuda.ac.jp)

Tel : 042-342-5146

開室：月～金曜日 9時～16時（11時15分～12時15分を除く）

小平キャンパス：〒187-8577 東京都小平市津田町 2-1-1