

本講座の目標： 12月13日（日）の本テストを目標にテスト-takingスキルを鍛える。
TOEICテスト各パートの練習問題を通じ、問題形式・特徴を理解し、短期間で主に攻略法を習得する

シラバス：クラスの進捗状況によって若干の変更の可能性があります。

第1週
Part 1：オリエンテーション 内 容：写真の正しい描写文を4つの選択肢から選ぶ 目 的：写真描写問題の特徴を学習。よくでる表現や、間違いのパターンなどを学ぶ
第2週
Part 2：応答問題 内 容：質問文に対して、妥当な応答を3つの選択肢から選ぶ 目 的：短い会話の聞き取り及び、日常会話やビジネスシーンでよく使われる会話表現を学習するとともに、間違いやすいひっかけ問題の特徴などを学び、効率よい解き方を学習する
第3週
Part 3：会話問題 内 容：会話を聞いて、3つの設問に答える 目 的：3-5 発話程度の長さの会話を聞き取る練習を通じて、日常会話やビジネスシーンでよく使われる表現を学習するとともに、細かい音にとらわれずに相手が送るメッセージを理解する能力を養う。また、よくでる質問などを理解し、時間の有効的な使い方を学ぶ
第4週
Part 4：説明文問題 内 容：説明文を聞いて、3つの設問に答える。 目 的：空港での呼び出し、スピーチ、広告文などと言った日常生活やビジネスシーンで遭遇する、まとまった長さの説明文を聞いて、大意を理解する力を養う。また、よくでる質問などを理解し、時間の有効的な使い方を学ぶ
第5週
Part 5：短文穴埋め問題 内 容：空所に語・語句を埋めて正しい文になるよう、4つの選択肢から答えを選ぶ 目 的：Part 5 & 6によくでる英文法・構文・語法の正しい運用能力と効率のよい解き方を学ぶ
第6週
Part 6：長文穴埋め問題 内 容：空所に語・語句を埋めて正しい文になるよう、4つの選択肢から答えを選ぶ 目 的：Part 5 & 6によくでる英文法・構文・語法の正しい運用能力と効率のよい解き方を学ぶ
第7週
Part 7：読解問題 内 容：課題文を読んで設問に対する答えを4つの選択肢から選ぶ 目 的：報告書や手紙、E-mail、広告文など日常生活やビジネスの場でよく目にする文書を、限られた時間内に解く練習をすることで、実際のビジネスの場で必要とされる速読、速解力を養う